



AURE KOMMUNE

Kommunedirektørens forslag til justering av

BETALINGSSATSER OG GEBYRER

2024 → 2025



5.0 Kultur

5.1 Kulturskolen

Tjeneste	2024	2025
Årsavgift pr. disiplin i Aure kulturskole	3.500	3.500
Årsavgift instrumentutleie	580	580
Årsavgift materialer Fantasi og skaperglede	490	490
Rabatter:		
a) 50 % søskenrabatt. Søsken nr. 2, 3 osv. betaler halv pris for første fag / disiplin.		
b) 35 % rabatt for deltakelse på flere disipliner etter første disiplin		
c) Rabattene kan ikke kombineres		

5.2 Bibliotek

Erstatningskrav (etter 2. purring)	2024	2025
Bøker og lydbøker for voksne	460	460
Bøker og lydbøker for barn	350	350
DVD	230	230
Tidsskrift	90	90
Språkkurs og spesielt verdifullt materiale erstattes etter skjønn og innkjøpspris. Bøker lånt fra andre bibliotek erstattes etter eierbibliotekets krav.		

5.3 Aure Arena og ABUS

5.3.1 Priser for lag og organisasjoner

Prisene for lag og organisasjoner er ved Aure Arena og ABUS todelt:

Gruppe 1: Frivillige lag/org. med allmenntilgitt, veldedige formål tilgjengelig for et bredt spekter av innbyggere.

Gruppe 2: Private, bedrifter og lag og organisasjoner som ikke anses å være allmenntilgitt / veldedige.

	2024		2025	
	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 1	Gruppe 2
Idrettshall og kulturhus				
Idrettshall 1/3, pr. time	30	150	30	150
Idrettshall 2/3, pr. time	60	250	60	250
Idrettshall 3/3, pr. time	90	300	90	300
Klatrevegg, pr. time	50	250	50	250
Kun garderobe (inkl. ved leie av hall, skytebane, kulturhus, sv.hall)	50	100	50	100
Dansegalla / konsert / fest etc., pr. time	90	500	90	500
Skytebane inkl. foajé, pr. time	90	300	90	300
Svømmehall, pr. time (krav om livredn.kurs for en av 15 deltakere)	90	300	90	300
Møterom i Aure Arena, pr. time	50	100	50	100
Møterom i driftsbygg, pr. time	50	100	50	100
Foajé ved skytebane, pr. time	50	100	50	100
Kantine, pr. time	50	100	50	100
Kjøkken, pr. time	50	100	50	100
Kiosk, pr. time	50	100	50	100
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m), pr. time	90	500	90	500
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m), pr. dag	950	5.000	950	5.000
Øvingsrom 1 / bandrom, pr. time	50	100	50	100
Øvingsrom 2, pr. time	50	100	50	100
Sminkerom, pr. time	50	100	50	100
Lager kjeller etter avtale v/ sesongleie	Etter avtale		Etter avtale	
Bruk av billett- og kassesystem Aure Arena pr. forestilling	1.625		1.625	
Billettkontroll / innslipp Aure Arena pr. forestilling	550		550	

	2024		2025	
	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 1	Gruppe 2
Aure barne- og ungdomsskole				
Musikkrom, pr. time	0	0	0	0
Klasserom til møte, pr. time	0	0	0	0
Auditoriet, pr. time	75	150	75	150
Klasserom til overnatting, pr. døgn (inkl. garderobe)	300	300	300	300

Time- og dagleie av delarena inkluderer garderobe/dusj hvis tilgjengelig. Minimumsleie er 1 klokke. For andre typer leie / spesielle arrangement avtales leiepris med rådmannen

5.3.2 Priser for enkeltpersoner

	2024		2025	
	Skranke	Nettkjøp *	Skranke	Nettkjøp *
Treningsrom				
Dagskort	96	-	96	-
Månedskort	460	410	460	410
Halvårskort	1.350	1.150	1.350	1.150
Årskort	1.950	1.780	1.950	1.780
Årskort for skoleelever / studenter / lærlinger f.o.m. 10. kl. t.o.m 25 år (dokumentasjon krex ves)	1.380	1.210	1.380	1.210
	2024		2025	
Treningsrom	Skranke	Nettkjøp *	Skranke	Nettkjøp *
Gebyr ved misbruk av adgangskort	1.500	1.500	1.500	1.500

Pris gjelder private abonnement for personer over 16 år. Forhåndsbetaling, nøkkelkort tildeles (depositum kr. 100,-).

Honnørrabatt: 50% av oppgitt pris.

*) Ved fornying av treningskort via web/eBillett, så påløper en omkostningsavgift for kunden. Nettkjøp vil uansett gi den laveste pris.

6.0 Plan- og byggesaksbehandling

6.1 Plansaker, byggesaker, delesaker og matrikkelføring

6.1.1 Generelt

Aure kommune beregner kommunale betalingssetser og gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost.

Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene og et eventuelt overskudd i budsjettåret tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene.

Det er en rekke faktorer som påvirker selvkostresultatet og som ligger utenfor kommunens kontroll. De viktigste faktorene er budsjettårets forventede kalkylerente, kapasitetsbegrensninger ved gjennomføring av planlagte prosjekter, samt usikre utgifter og inntekter.

6.1.2 Gebyr for private planforslag

Generelle bestemmelser:

- Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. Planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn før gebyret er betalt. I saker som avsluttes før offentlig ettersyn faktureres gebyret når saken avsluttes.
- For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette vil si at plankartet må leveres i SOSI-standard i samsvar med Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister.
- Tidsfristene gjelder fra de tidspunktene når planforslaget/søknaden vurderes som komplett for behandling.

6.1.3 Konesjon ved erverv av fast eiendom (konesjonsloven)

Gebyr for behandling av søknader: Fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konesjonssaker mv. (sist endret: 01.01.2021) § 2. For behandling av søknader nevnt i § 1 skal det betales 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 800,- **og kan ikke overstige kr. 5.000,-**.

6.1.4 **Byggesaker**

6.1.4.1 Gebyrplikt og unntaksbestemmelser

Alle søknadspliktige tiltak etter PBL skal betale grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og gebyr for opprettelse av matrikkelenhet for alle saker, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyr skal ikke betales for dispensasjonssøknader. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, mottak og innregistrering etc. Grunngebyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

6.1.4.2 Mangelfull søknad

Dersom søknad er mangelfull, blir det belastet et tilleggsgebyr for hvert mangelbrev som skrives. Dersom det fremstår som åpenbart for bygningsmyndighetene at tiltakshaver ikke har de privatrettslige rettigheter søknaden forutsetter, skal søknaden avvises jfr. pbl § 21-6.

SAK kapittel 5 inneholder en utfyllende oversikt over hvilke krav som stilles til innholdet i en søknad.

Mangler inkluderer blant annet

- Mangler ved nabovarsel
- Manglende tilknytning til vei, vann og avløp
- Manglende og/eller mangelfulle tegninger (plan, snitt, fasade, situasjonskart)
- Avvik fra plan/ manglende dispensasjonssøknad
- Mangelfull ansvarsdekning
- Manglende eller ufullstendig gjennomføringsplan (for tiltak som krever ansvarlig foretak)
- Manglende dokumentasjon av privatrettslige forhold

6.1.4.3 Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende.

6.1.4.4 Ulovlig byggearbeid

For uaktomme eller forsettlig overtreddelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8, kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

6.1.4.5 Byggetillatelse som utgår

Byggetillatelse utgår etter 3 år. Dersom søknaden fremmes på nytt, skal det betales fullt gebyr etter det til enhver tid gjeldende gebyrregulativ.

6.1.4.6 Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

6.1.5 **Kart- og oppmålingstjenester**

Lovhjemlene for gebyrinnkreving

- § 32 i matrikkelloven
- § 7 i lov om eierseksjoner

6.1.5.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Det skal betales et grunngebyr i tillegg til et gebyr for feltarbeid, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen, samt forberedelser og etterarbeid ifm feltarbeid. Gebyrsats for feltarbeid dekker timepris for arbeid direkte knyttet til oppmåling ute i felten. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyr etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

6.1.5.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkelloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig begjæring / rekvisisjon mv.

6.1.5.3 Betalingsstidspunkt

Oppmålings- og aktuelle tinglysningsgebyr skal være betalt før det sendes melding til Tinglysingene om registrering i Grunnboka.

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

6.1.5.4 Urimelige gebyr

Dersom gebyret er urimelig høyt i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, skal rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette gebyret i hht de prinsipper som er lagt til grunn, medgått arbeidstid og de kostnadene kommunen har hatt.

Fullmakts-haver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.1.5.5 Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen helt eller delvis gi fritak fra kommunale gebyrer i konkrete saker.

6.1.5.6 Klage

Statsforvalteren er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av dette regulativet. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr. Matrikkellovens § 46.

6.1.5.7 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

6.1.5.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene reguleres i samsvar med Statens kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeid. Ved nevnte regulering skal satsene avrundes til hele 10 kroner.

6.1.5.9 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskriving og innkreving av statlige og kommunale gebyr skje samordnet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres rekvirenten.

6.1.5.10 Om frister i saker som krever oppmålingsforretning

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Dersom kommunen oversitter denne fristen kan rekvirent kreve at oppmålingsgebyret avkortes med 1/3 og ytterligere 1/3 dersom tidsfristen oversettes med nye 8 uker. For månedene desember, januar, februar og mars gjelder ikke fristen. Hvis det ut over denne fristen ikke er mulig å utføre oppmålingsforretning pga snømengde, tele eller andre forhold som gjør arbeidet vanskelig, kan fristen forlenges etter nærmere vurdering i den enkelte sak.

Når det er nødvendig med tillatelse etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saken matrikkelført, løper ikke fristen før tillatelsen eller vedtaket foreligger. Fristen forlenges for den tiden som går med til tinglysing og supplering av opplysninger fra rekvirenten. Fristene løper ikke når føringen blir påklaget eller når føringen er avhengig av avgjørelse i klagesak.

6.1.6 *Betalingssetser og gebyrsatser for plansaker, byggesaker, delesaker og matrikkelføring*

Regulativbestemmelse, Forkortelser: G = gebyr MB=meldingsbrev SBG=saksbehandlingsgebyr GB=grunnggebyr

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Private planforslag				
Gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet				
Gebyr for planinitiativ				
Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ		Private planforslag	6.850
Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ		Private planforslag	2.740
Møter i oppstartsfasen				
Oppstartsmøte	Per oppstartsmøte	13.324	Private planforslag	10.960
Arbeidsmøte med forslagsstiller/plankonsulent	Per møte		Private planforslag	1.370
Planinitiativets forhold til overordnede planer				
Planinitiativ i strid med kommuneplan	Per planinitiativ		Private planforslag	6.850
Gebyr for fastsetting av planprogram				
Fastsetting av planprogram	Per planprogram		Private planforslag	16.440
Gebyr for politisk prøvelse av planinitiativ				
Dersom forslagsstiller krever spørsmål om vesentlige uenigheter om det videre planarbeidet forelagt kommunestyret etter pbl § 12-8 første ledd	Per sak		Private planforslag	9.590
Hvis forslagsstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ skal legges frem for kommunestyret for behandling etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planinitiativ		Private planforslag	9.590
Mangelfulle plandokumenter				
Tilleggsgebyr ved utarbeidelse av skriftlig tilbakemelding om mangler i plandokumentene	Per tilbakemelding		Private planforslag	1.370
Tilleggsgebyr for retting av mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling	Per retting		Private planforslag	1.370
Gebyr for behandling av privat planforslag				
Grunnggebyr for planforslag				
Grunnggebyr for planforslag	Per planforslag	52.938	Private planforslag	68.500
Tilleggsgebyr for møter underveis i planprosessen				
Arbeidsmøte med forslagsstiller/plankonsulent	Per møte		Private planforslag	1.370
Tilleggsgebyr for planer med konsekvensutredning				
Konsekvensutredning	Per planforslag	1.980	Private planforslag	10.960
Tilleggsgebyr for arealformål og hensynssoner i planforslaget				
Over fire arealformål	Per planforslag		Private planforslag	6.850
Over to hensynssoner	Per planforslag		Private planforslag	6.850

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Tilleggsgebyr for bebyggelsens utbyggingsareal				
Planforslag der bebyggelsens areal er over 15.000 m2 BRA	Per planforslag		Private planforslag	20.550
Tilleggsgebyr for planens grunnareal				
Planforslag der plana sitt grunnareal er over 10.000 m2	Per planforslag		Private planforslag	6.850
Tilleggsgebyr for antall tomter for bebyggelse				
Fra og med 10 tomter	Per planforslag		Private planforslag	13.700
Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer				
Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer	Per vertikalnivå utover ett		Private planforslag	9.590
Tilleggsgebyr for planforslag i strid med overordnede planer				
Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag		Private planforslag	2.740
Gebyr for utfylling, endring og oppheving av plan				
Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag		Private planforslag	Fullt gebyr
Endringer i reguleringsplan, oppheving av, eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, politisk behandling	Per søknad		Private planforslag	27.400
Endringer i reguleringsplan, oppheving av, eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, administrativ behandling	Per søknad		Private planforslag	20.550
Tilleggsgebyr for møter i sak om endring mv. av reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per møte		Private planforslag	G etter § 2-2-2.
Gebyr ved avslutning av planarbeidet				
Hvis saken trekkes før oppstartsvarsel eller planmyndigheten beslutter at initiativet skal stoppes	Per planinitiativ		Private planforslag	G etter § 2-1-1.
Etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Per planoppstart		Private planforslag	G etter § 2-1.
Avslutning av planarbeidet etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag		Private planforslag	30 % av G § 2-2.*
Gebyr ved avslag etter pbl § 12-11	Per planforslag		Private planforslag	Fullt gebyr
Avslutning av arbeid med planendring etter § 2-3. før saken er sendt på høring	Per søknad		Private planforslag	30 % av G § 2-3.*
Gebyr for oppstartsmøte ved manglende oppfølging fra forslagsstiller				
Der planoppstart ikke er kunngjort innen 12 måneder etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte		Private planforslag	Gebyr etter § 2-1-2.
Der komplett planforslag ikke er mottatt innen 24 måneder etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte		Private planforslag	Gebyr etter § 2-1-2.
Gebyr for annet fakturerbart arbeid				
Gebyr for medgått tid i plansaker	Per time	1.330	Private planforslag	1.370

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Bygge- og delesaker				
Grunngebyr				
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Registreringsgebyr				
Søknadspålyktige tiltak	Per bruksenhet		Bygge- og delesak	530
Meldepliktige tiltak som ikke er søknadspålyktige	Per tiltak		Bygge- og delesak	530
Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad				
Mangelbrev	Per mangelbrev		Bygge- og delesak	530
Forhåndskonferanse og andre møter				
Forhåndskonferanse	Per forhåndskonferanse		Bygge- og delesak	2.650
Andre møter	Per møte		Bygge- og delesak	1.060
Søknadspålyktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett) - pbl § 20-3				
Bolig, fritidsbolig og andre bygg, jf. § 20-1 a og b				
Oppføring av boligbygg (herunder fritidsbolig)				
Ingen, én eller to boenheter	Per bygning		Bygge- og delesak	5.300
Tre til fire boenheter	Per bygning		Bygge- og delesak	7.420
Fem til ti boenheter	Per bygning		Bygge- og delesak	9.540
Elleve til tjue boenheter	Per bygning		Bygge- og delesak	11.660
Over tjue boenheter	Per bygning		Bygge- og delesak	13.780
Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg (herunder fritidsbolig)				
Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg (herunder fritidsbolig)				
Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Seterhus, rorbu, koie, garasje, uthus, anneks, naust, båthus, boligbrakke og lignende				
Seterhus, rorbu, koie, garasje, uthus, anneks, naust, båthus, boligbrakke og lignende	Per tiltak		Bygge- og delesak	4.240
Andre bygninger enn bolig				
Fabrikk-/industribygg ol. (bygningstype: 211-219)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. (bygningstype: 221-229; 323)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Lager- og parkeringsbygg ol. (bygningstype: 231-239; 431-439)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Landbruksbygg (bygningstype: 241-249)	Per tiltak		Bygge- og delesak	4.240
Kontor- og forretningsbygg mv. (bygningstype: 311-322; 329-429; 441-449; 731-739)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Bygg for overnatting mv. (bygningstype: 511-529)	Per tiltak		Bygge- og delesak	10.600
Bygg for servering mv. (bygningstype: 531-539)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Undervisnings-, museums-, kirkebygg ol. (bygningstype: 611-649; 671-679)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Idrettsbygg ol. (bygningstype: 651-659)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Kulturbygg mv. (bygningstype: 661-669)	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Sykehus og sykehjem (bygningstype: 719-729)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Fengselsbygg og beredskapsbygg (bygningstype 819-829; 890)	Per tiltak		Bygge- og delesak	9.540
Monument og offentlig toalett ol. (bygningstype: 830-840)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Ukjent bygningstype (bygningstype: 999)	Per time		Bygge- og delesak	1.060
Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig (bygningstype: 211-999)	Per tiltak		Bygge- og delesak	8.480
Vesentlig endring eller reparasjon til annet enn bolig (bygningstype: 211-999)	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Andre tiltak enn bygninger (konstruksjoner og anlegg)				
Rør-, ledningsanlegg mv.	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Avløpsanlegg, olje-/fettutskiller jf. forurensningsforskriften kapittel 12, 13, 15 og 15A	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Brygge, molo, kai o.l. med inntil fire båtplasser	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Brygge, molo, kai o.l. med over fire båtplasser	Per tiltak		Bygge- og delesak	7.420
Andre typer konstruksjon og anlegg	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Fasadeendring, jf. pbl § 20-1 c				
Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. § 20-1 d.				
Bruksendring av bolig fra tilleggsdel til hoveddel, eller omvendt	Per bruksenhet		Bygge- og delesak	5.300
Bruksendring av bolig til annet enn bolig	Per bruksenhet		Bygge- og delesak	6.360
Bruksendring av annet enn bolig til bolig	Per bruksenhet		Bygge- og delesak	8.480
Andre bruksendringer	Per bruksenhet		Bygge- og delesak	2.120
Vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. pbl § 20-1 a	Per bruksenhet		Bygge- og delesak	2.120
Riving av tiltak, jf. § 20-1 e.				
Riving mv. av bygninger, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Tillegg for avfallsplan	Per avfallsplan		Bygge- og delesak	1.060
Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. § 20-1 f.				
Bygningstekniske installasjoner	Per tiltak		Bygge- og delesak	6.360
Skorstein og røykkanal	Per tiltak		Bygge- og delesak	2.120
Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig				
Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad		Bygge- og delesak	3.180
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny bruksenhet		Bygge- og delesak	5.300
Oppføring av innhegning mot veg, jf. § 20-1 h				
Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Plassering av skilt- og reklameinnretninger				
Skilt mv. på fasade	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Andre skilt mv.	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg				
Plassering av midlertidig bygninger, konstruksjoner eller anlegg	Per tiltak		Bygge- og delesak	6.360
Vesentlig terrenginngrep				
Vesentlig terrenginngrep i regulert område, tiltaksklasse 1	Per søknad		Bygge- og delesak	5.300
Vesentlig terrenginngrep i regulert område, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad		Bygge- og delesak	7.420
Vesentlig terrenginngrep i uregulert område, tiltaksklasse 1	Per søknad		Bygge- og delesak	5.300
Vesentlig terrenginngrep i uregulert område, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad		Bygge- og delesak	7.420
Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass				
Anlegg av veg	Per tiltak		Bygge- og delesak	6.360
Anlegg av parkeringsplass	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Anlegg av landingsplass	Per tiltak		Bygge- og delesak	6.360
Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. plan- og bygningsloven § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2				
Oppretting og endring av eiendom				
Opprettelse av grunneiendom*	Per søknad		Bygge- og delesak	3.180
Opprettelse av grunneiendom**	Per påfølgende tomt		Bygge- og delesak	1.060
Opprettelse av grunneiendom***	Per søknad		Bygge- og delesak	6.360
Opprettelse av grunneiendom****	Per påfølgende tomt		Bygge- og delesak	1.060
Andre tiltak uten krav til ansvarlig foretak				
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad		Bygge- og delesak	3.180
Frittliggende boligbygning etter SAK § 3-1 e	Per søknad		Bygge- og delesak	5.300
Alminnelige driftsbygninger i landbruket under 1.000 m ² , jf. SAK § 3-2	Per tiltak		Bygge- og delesak	5.300
Midlertidige tiltak mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak		Bygge- og delesak	3.180
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan sørges for av tiltakshaver jf. pbl 20-4 e	Per time		Bygge- og delesak	1.060
Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse og ferdigattest				
Igangsettingstillatelse	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad		Bygge- og delesak	1.060
Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Dispensasjon				
Første dispensasjon etter pbl § 19-1	Per søknad		Bygge- og delesak	4.240
Ved flere dispensasjoner i samme søknad	Per påfølgende dispensasjon		Bygge- og delesak	1.590

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Tilleggsgebyr for ekstern høring	Per søknad		Bygge- og delesak	3.180
Tilleggsgebyr for politisk behandling	Per søknad		Bygge- og delesak	6.360
Andre vurderinger				
Avvik fra tekniske krav ved tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl § 31-4	Per fravik		Bygge- og delesak	2.120
Godkjenning av selvbyggeransvar, jf. SAK § 6-8	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak		Bygge- og delesak	3.180
Tillatelse til tilknytning til eksisterende private vann- og avløpsanlegg, jf. pbl § 27-3	Per søknad		Bygge- og delesak	4.240
Tilleggsgebyr der kommunen må innhente nødvendig samtykke eller uttalelser fra andre myndigheter	Per søknad		Bygge- og delesak	4.240
Tillegg for avfallsplan for tiltak som ikke gjelder riving, jf. pbl. § 20-1 e	Per avfallsplan		Bygge- og delesak	3.180
Søknad om endring av gitt tillatelse før bygg eller tiltak har fått ferdigattest				
Søknadsploktig endring av tiltak	Per søknad		Bygge- og delesak	2.120
Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvising og ved avslag				
Søknad som trekkes før påbegynt saksbehandling eller som avvises som følge av manglende privatrettslige forutsetninger	Per søknad		Bygge- og delesak	GB+ evt. MB
Søknad som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per søknad		Bygge- og delesak	GB + 50 % SBG
Gebyr for beliggenhetskontroll etter plan- og bygningsloven				
Gebyr for beliggenhetskontroll av bygninger og andre tiltak	Per kontroll		Bygge- og delesak	2.120
Gebyr for annet fakturerbart arbeid				
Gebyr for medgått tid i bygge-, dele- og dispensasjonssaker	Per time	1.020	Bygge- og delesak	1.060
<i>*Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område, for første tomt</i>				
<i>**Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område, per påfølgende tomt i samme søknad</i>				
<i>***Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulerte områder, hvor det er andre grenser enn fastsatt i gjeldende plan eller der disse ikke er fastlagte, for første tomt</i>				
<i>****Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulerte områder, hvor det er andre grenser enn fastsatt i gjeldende plan eller der disse ikke er fastlagte, per påfølgende tomt i samme søknad</i>				
Eierseksjonering				
Grunngebyr				
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad		Eierseksjonering	2.200
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad		Eierseksjonering	2.200
Registreringsgebyr				
Registreringsgebyr	Per seksjon		Eierseksjonering	550

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad				
Mangelbrev	Per mangelbrev		Eierseksjonering	550
Oppretting av eierseksjoner				
For to til fire seksjoner	Per søknad		Eierseksjonering	4.400
For fem til åtte seksjoner	Per søknad		Eierseksjonering	6.600
Over åtte seksjoner	Per søknad		Eierseksjonering	8.800
Reseksjonering				
For én til fire seksjoner	Per søknad		Eierseksjonering	5.500
For fem til åtte seksjoner	Per søknad		Eierseksjonering	7.700
Over åtte seksjoner	Per søknad		Eierseksjonering	9.900
Sletting/oppheving av seksjonert sameie				
Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per søknad		Eierseksjonering	8.800
Tilleggsgebyr				
Gebyr for befarings	Per befarings		Eierseksjonering	2.200
Tilleggsgebyr ved seksjonering av anleggseiendom	Per søknad		Eierseksjonering	2.200
Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag				
Søknad som trekkes, avvises eller avsluttes for påbegynt saksbehandling	Per sak		Eierseksjonering	GB + evt. MB
Søknad som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per sak		Eierseksjonering	GB+ 50 % SBG
Gebyr for annet fakturerbart arbeid				
Gebyr for medgått tid i seksjoneringssaker	Per time	1.100	Eierseksjonering	1.100
Oppmålingsforretninger				
Grunngebyr				
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad		Oppmåling	2.280
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad		Oppmåling	2.280
Gebyr for sakshandsaming				
Oppretting av grunneiendom, festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Første matrikkelenhet		Oppmåling	11.400
Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter i samme rekvisisjon*	Per påfølgende matrikkelenhet		Oppmåling	8.550
Oppretting av uteareal på eierseksjon	Første tilleggsdel		Oppmåling	9.120
Tillegg for oppretting av flere uteareal på eierseksjon i samme rekvisisjon*	Per påfølgende tilleggsdel		Oppmåling	1.140
Oppretting av anleggseiendom	Per matrikkelenhet		Oppmåling	13.680
Punkt feste	Per punkt feste		Oppmåling	5.700
Registrering av jordsameie	Per jordsameie		Oppmåling	5.700
Grensejustering	Per grensejustering		Oppmåling	11.400
Arealoverføring	Per arealoverføring		Oppmåling	6.840

	Beregningsenhet	Gebyr 2024	Gebyrområde	Gebyr 2025
Arealoverføring til offentlig veg og jernbane	Per avgivereiendom		Oppmåling	5.700
Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per rekvisisjon		Oppmåling	5.700
Klarlegging av grense, punkt feste og stedbundne rettigheter som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per rekvisisjon		Oppmåling	7.980
Sammenslåing av eiendommer	Per søknad		Oppmåling	0
Tillegg for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)	Per matrikkelenhet		Oppmåling	6.840
Gebyr ved oppmåling i marka				
Oppmøtegebyr	Per oppmøte		Oppmåling	3.420
Grensepunkt som måles og merkes i marka	Per grensemerke		Oppmåling	855
Grensepunkt som måles, men ikke merkes i marka	Per grensepunkt		Oppmåling	570
Feltarbeid ved oppretting av uteareal på eierseksjon	Per grensepunkt		Oppmåling	855
Avbrutt forretning				
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket eller må avvises før oppmåling i marka er gjennomført	Per sak		Oppmåling	GB+ 30 % av § 5-2-2
Gebyr der saken avsluttes etter at oppmålingsforretningen er gjennomført	Per sak		Oppmåling	75 % av totalt gebyr
Gebyr for annet fakturerbart arbeid				
Gebyr for medgått tid i oppmålingssaker	Per time	1.140	Oppmåling	1.140
Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann				
Timepris				
For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.	Per time	1.000	Forurensningsmyndighet	1.270
Saksbehandlingsgebyr, tillatelse til utslipp av sanitæravløpsvatn etter forurensningsloven				
1-3 enheter, eller tilsvarende antall pe	Per sak	1.000	Forurensningsmyndighet	2.540
4-9 enheter, eller tilsvarende antall pe	Per sak	1.500	Forurensningsmyndighet	3.810
10 eller flere enheter, eller tilsvarende antall pe	Per sak	3.000	Forurensningsmyndighet	6.350

6.1.7 Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tilsyn

Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tvangsmulkt PBL § 32 og byggesaksforskriften § 16-1 og 16-2	2024	2025
a. Ulovlighetsoppfølging iht. PBL §32 og overtredelsesgebyr iht. byggesaksforskrifta § 16-1 og §16-2		
b. Tvangsmulkt etter PBL § 32-5 fastsettes av rådmannen		
c. Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader, pr. time	1.015	
Tilsyn	2024	2025
Kommunens tilsynsplikt er klarere i den nye Plan- og bygningsloven jfr. PBL § 25 og byggesaksforskriften § 15	10 % av byggesaksgebyr	10 % av byggesaksgebyr
Gebyr for sakkyndig bistand. I særlige tilfeller kan kommunen rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i PBL § 33-1 og § 25-2, 2. ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et gebyr i tillegg til gebyr etter punkt A8-c	Faktura – sakkyndig bistand	Faktura – sakkyndig bistand

7.0 Fellingsavgifter – jakt *

	2024	2025
Fellingsavgift elg, voksen	620	620
Fellingsavgift elg, kalv	310	310
Fellingsavgift hjort, voksen	480	480
Fellingsavgift hjort, kalv	240	240

**) Iht. til retningslinjer for forvaltning av hjortevilt i kommunen Heim og Aure. Miljødirektoratet fastsetter makspris.*

8.0 Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid

8.1 Attester og lignende

For registerutskrift, ekstra protokollutskrift, for attest og lignende som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid og satser i punkt 9.2.1.

8.2 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

For kopi av digital kartbase (vektordata) levert på digital form (diskett, CD eller e-post):
Prisberegning utføres ved hjelp av kartverkets priskalkulator. Påslag til kommunen **33%**.
Minstegebyr **kr. 750,-**.

Gebyr for plott / utskrift større enn A3:	Beregningsenhet	2024	2025
A2	Pr.stk.	220	220
A1	Pr.stk.	300	300
A0	Pr.stk.	410	410

Ved tilpassede plott kan det i tillegg kreves gebyr etter medgått tid – minimum en halv time kontorarbeid.

9.0 Andre avgifter

1. Festeavgift for graver fastsettes til kr. **1200,-** gjelder for 10 år.
2. Ekstra grav blir belastet med festeavgift.